

Checkliste für Förderanträge

Um eine Förderung durch die Hochschulgesellschaft zu erhalten, sollten Projekte die folgenden Kriterien erfüllen:

- **Förderwürdigkeit**

Projekte sind für die Hochschulgesellschaft förderwürdig, wenn Sie dem Zweck des Vereins gemäß der Satzung entsprechen. Der Verein setzt sich zum Ziel, die Hochschule Bonn-Rhein-Sieg bei der Erfüllung ihrer Aufgaben zu unterstützen. Die Hochschulgesellschaft begleitet die Entwicklung der Hochschule und trägt zu deren Sicherung bei, fördert die Beziehung zwischen Wissenschaft und Praxis und festigt die Verankerung der Hochschule in der Region.

Der Satzungszweck wird insbesondere verwirklicht durch die Förderung

1. von Gemeinschaftsprojekten der Hochschule und der Fachbereiche mit Unternehmen der Wirtschaft und öffentlichen Körperschaften zur Unterstützung der regionalen Wirtschaftsförderung und der Öffentlichkeit bei der Weiterbildung,
2. von Veranstaltungen, Vortragsreihen und Tagungen, um den Erfahrungsaustausch zwischen Wissenschaft, Wirtschaft und Gesellschaft zu unterstützen,
3. von hochschulpolitischen Aktivitäten wie z.B. Durchführung von Praktika oder Begleitung anwendungsorientierter Forschung,
4. von Studien-, Ausbildungs- und Nachwuchsfragen und von Forschungsarbeiten und Gastvorträgen mit dem Ziel der Unterstützung von Forschung und Lehre an der Hochschule Bonn-Rhein-Sieg,
5. der Pflege von Beziehungen zu in- und ausländischen Organisationen oder Institutionen, die gleiche oder ähnliche Ziele verfolgen und des Austausches von Wissenschaftlern und Studierenden,
6. der finanziellen Ausstattung von Stipendien zur Unternehmensgründung von Studierenden und Absolventen sowie von Anerkennungspreisen für besondere Leistungen in Studium und Selbstverwaltung,
7. der Kontaktpflege mit ehemaligen Hochschullehrern, Mitarbeitern und Studierenden an der Hochschule Bonn-Rhein-Sieg.

- **Anforderungen an den Projektantrag**

Der Projektantrag sollte 2 Seiten nicht überschreiten und die folgenden Punkte beinhalten:

1. Beschreibung des Projekts

Welche Zielgruppen sind avisiert? Welcher Nutzen entsteht für Studierende? Für die Hochschule? Ist das Vorhaben nachhaltig angelegt?

2. Darlegung der Förderwürdigkeit

In welcher Weise wird der Satzungszweck der Hochschulgesellschaft erfüllt? Welcher mögliche Nutzen entsteht für die Fördergesellschaft, z. B. durch Öffentlichkeitsarbeit?

3. Förderdauer und Fördersumme

Bitte legen Sie eine grobe Finanzplanung vor. In dieser sollte aufgeführt sein: Eigenanteil, ggf. Zuschüsse von dritter Seite sowie gewünschter Zuschuss der Hochschulgesellschaft.

4. Ansprechpartner und Kontaktdaten

Bitte reichen Sie den Antrag per E-Mail an info@hochschulgesellschaft-brs.de ein.

- **Fristgerechte Einreichung – 6 Wochen vor Förderbeginn**

Bitte reichen Sie Ihren Projektantrag mindestens sechs Wochen vor Projektbeginn ein. Diese Vorlaufzeit ist notwendig, um die Anträge ausreichend zu prüfen und im Vorstand abzustimmen. Sie werden zeitnah eine Entscheidung erhalten. Ist die Frist von sechs Wochen vor Förderbeginn nicht einzuhalten, so können Sie trotzdem einen Projektantrag einreichen. Allerdings kann dann eine Entscheidung vor Beginn des Projektes nicht sicher gewährleistet werden.

- **Abschlussbericht**

Nach Projektende legen Sie bitte unaufgefordert einen kurzen Abschlussbericht (2 bis 3 Seiten) sowie illustrierendes Fotomaterial (1 bis 2 Fotos) vor. Die Hochschulgesellschaft erhält das Recht, diesen, ggf. in gekürzter Form, auf ihrer Internetseite zu publizieren.

Rückfragen richten Sie bitte an die Geschäftsstelle der Hochschulgesellschaft unter info@hochschulgesellschaft-brs.de. Wir freuen uns auf Ihre Ideen und Vorschläge!

Mit freundlichen Grüßen

Hochschulgesellschaft Bonn-Rhein-Sieg e.V.